

**WZÓR  
UMOWA NR .../PB/2021**

zawarta w dniu .....2021 r. w Dęblinie pomiędzy:

**Miejskim Zakładem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Dęblinie**

ul. Towarowa 2D, 08-530 Dęblin, NIP 7162515927, REGON 432311323, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000110247, kapitał zakładowy 46 342 500,00 zł

e-mail: mzgk@mzgk.pl, tel. 81 883 01 03

zwaną w dalszym ciągu umowy Zamawiającym reprezentowaną przez:

**Prezesa Zarządu – Tomasza Bobrowskiego**

a

*dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą:*

Panią/em ..... zamieszkałą/ym ....., PESEL .....,  
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą .....  
posiadającą/ym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,  
posługującą/ym się numerami NIP ....., REGON .....,  
e-mail: ....., tel. ....., faks .....

zwaną/ym w dalszym ciągu umowy Wykonawcą,

*dot. podmiotów wpisanych do KRS*

....., NIP ....., REGON .....,  
zarejestrowaną w ..... pod numerem KRS .....,  
e-mail: ....., tel. ....., faks .....

zwaną w dalszym ciągu umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....  
.....

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, przedmiot niniejszej umowy nie jest objęty obowiązkiem stosowania wyżej wymienionej ustawy.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania (zapytanie ofertowe) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych i dostarczać je Zamawiającemu, zaś Zamawiający zobowiązuje się materiały odebrać oraz zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z ofertą z dnia ..... stanowiącą załącznik do umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również odbiór zużytych w toku eksploatacji i dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy.

**§ 2**

1. Strony ustalają, że wysokość łącznego maksymalnego wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT w wysokości: ..... zł, netto: ..... zł.

2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, które zostały określone w zapytaniu ofertowym. Z tytułu załadunku, transportu oraz rozładunku Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy przelewem w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu materiały eksploatacyjne w ilościach zgodnych z ilościami określonymi w formularzu cenowym, fabrycznie nowe oraz odpowiadające wszystkim cechom i wymaganiom Zamawiającego, określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.
2. Fabrycznie nowe materiały eksploatacyjne w rozumieniu umowy, to produkty nieużywane, nieszkodzone, nieregenerowane, nienapełniane powtórnie, pochodzące z bieżącej produkcji, wolny od wad fizycznych i prawnych – nienaruszający praw patentowych tonerów i tuszy oryginalnych producentów drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych, opatrzone znakiem firmowym producenta, w oryginalnym opakowaniu producenta z widoczną nazwą producenta urządzenia, do którego przeznaczony jest produkt, z symbolem produktu, datą produkcji i terminem przydatności do użycia, posiadający wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem i tuszem.
3. Zamawiający nie dopuszcza dostawy materiałów eksploatacyjnych wchodzących w skład zestawów tzw. „dwupack” oraz posiadających pojemności startowe.
4. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być produktami zalecanymi przez producentów urządzeń, do których są przeznaczone lub produktami równoważnymi.
5. Za materiał eksploatacyjny równoważny uważa się produkt, który nie jest wyprodukowany przez producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony i spełnia jednocześnie następujące wymagania:
  - a) jest kompatybilny z urządzeniem, do którego jest zamawiany,
  - b) jest fabrycznie nowy, nie regenerowany, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie zgodnie z normą ISO 9001:2009 oraz ISO 14001:2005 lub normami równoważnymi,
  - c) jest opakowany hermetycznie, nie noszący śladów użytkowania oraz uszkodzeń zewnętrznych, z widoczną nazwą producenta oraz nazwą urządzenia, do którego produkt jest przeznaczony, symbolem produktu i datą produkcji, posiadający wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem i tuszem,
  - d) którego wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 (dla tonerów monochromatycznych), ISO/IEC 19798 (dla wkładów do drukarek kolorowych), ISO/IEC 24711 (dla wkładów z atramentem w kolorze czarnym – tuszy) oraz ISO/IEC 24712 (dla tuszy kolorowych) jest co najmniej taka jak dla materiału oryginalnego zalecanego przez producenta sprzętu,
  - e) który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta sprzętu, niedopuszczalne jest w szczególności rozlewanie liter, przerywanie ciągłości tekstu lub rysunku, nienaturalna kolorystyka,
  - f) który nie powoduje awarii urządzenia, do którego jest przeznaczony i nie ogranicza pełnej współpracy z programem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem, w których zastosowano toner lub tusz do pracy z danym urządzeniem,
  - g) w którym wszystkie części są nowe, w szczególności bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny,
  - h) w którym zastosowano toner lub tusz dopasowany z danym urządzeniem.
6. Wykonawca oferując równoważne materiały eksploatacyjne zobowiązuje się do:
  - a) poniesienia odpowiedzialności za wszelkie usterki wynikające z zastosowania tych materiałów,

- b) usunięcia na swój koszt wszelkich usterek i napraw urządzeń wynikających z eksploatacji zaoferowanych materiałów równoważnych w terminie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia (drogą mailową) przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy, włącznie z wymianą urządzenia lub zwrotem kosztów naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu,
  - c) wymiany dostarczonego materiału równoważnego na materiał spełniający wymagania Zamawiającego, np. pochodzący od producenta urządzenia, bez zmiany ceny jeżeli w trakcie realizacji zamówienia stwierdzone zostanie, że parametry techniczno-jakościowe (np. jakość, wydajność, niezawodność, itp.) dostarczonych materiałów odbiega na niekorzyść od parametrów materiału określonego jako oryginalnego lub jeśli dostarczony materiał bezpośrednio wpływa na wadliwą pracę urządzenia (np. niewłaściwa sygnalizacja zużycia tuszu lub tonera lub jej brak).
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych w ilościach i asortymencie określonych w formularzu cenowym, jednorazowo i w całości (jedną dostawą) w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem przypadających w tych dniach dni ustawowo wolnych od pracy).
  8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały we własnym zakresie lub za pośrednictwem wybranego przez siebie przewoźnika do siedziby Zamawiającego, tj. 08-530 Dęblin ul. Towarowa 2D, zaś Zamawiający ma obowiązek zapewnić odbiór dostarczonych materiałów.
  9. Dostawa materiałów do miejsca wskazanego w ust. 8 winna nastąpić w dzień pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.
  10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały do miejsca wskazanego w ust. 8 – na własny koszt i niebezpieczeństwo. Do momentu odbioru dostarczonych materiałów biurowych przez Zamawiającego, niebezpieczeństwo związane z ich utratą lub uszkodzeniem ponosi Wykonawca.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych w okresie trwania gwarancji (tj. w ciągu 12 miesięcy od dnia dostawy) na własny koszt zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.) i ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1893 ze zm.) na podstawie zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia i potwierdzonego protokołem odbioru przez strony. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem przypadających w tych dniach dni ustawowo wolnych od pracy). Zamawiający nie gwarantuje odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych w ilości równej ilości dostarczonych materiałów.

#### § 4

1. W przypadku dostarczenia materiałów innych niż określone w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy lub posiadających wady fizyczne albo ilościowe, niekompletnych albo posiadających ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiającemu przysługuje prawo ich zwrotu w ciągu 7 dni od daty stwierdzenia wady, a Wykonawca jest obowiązany do dostawy materiałów wolnych od wad w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (zarówno zwrot, jak i dostarczenie towaru niewadliwego). Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem przypadających w tych dniach dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot umowy jest niewadliwy i oświadcza, że odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych materiałach biurowych oraz ponosi z tego tytułu odpowiedzialność.
3. Wykonawca udziela na dostarczone materiały 12. miesięcznej gwarancji, co nie ogranicza dłuższych gwarancji udzielanych przez producenta. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru bez wad materiałów przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca. Jeżeli Wykonawca

wymaga szczególnego trybu zgłaszania reklamacji, to powinien określić to w kartach gwarancyjnych. W razie niewystawienia przez Wykonawcę odrębnego dokumentu gwarancji, wyłączną podstawą jej udzielenia stanowi niniejsza umowa.

4. Jeżeli w trakcie gwarancji Zamawiający stwierdzi, że wydajność lub niezawodność dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych niekorzystnie odbiega od wymagań producenta danego urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany produktu na nowy wolny od wad w terminie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia drogą mailową przez Zamawiającego o wadliwym produkcie. Wszelkie koszty wymiany wadliwego materiału eksploatacyjnego, dostarczenia wyrobu wolnego od wad do Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

## § 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wysokościach:
  - a) w przypadku opóźnienia w dostawie materiałów – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego na podstawie § 3 ust. 7 umowy,
  - b) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego w § 4 ust. 1 umowy,
  - c) w przypadku opóźnienia w usunięciu wszelkich usterek i napraw urządzeń wynikających z eksploatacji zaoferowanych materiałów równoważnych – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego w § 3 ust. 6 lit. b) umowy,
  - d) w przypadku opóźnienia w wymianie materiałów równoważnych niespełniających wymagań Zamawiającego na materiał spełniający wymagania – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego w § 3 ust. 6 lit. c) umowy,
  - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych jakie Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 25% maksymalnej kwoty wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faksem z zastrzeżeniem § 9 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części naliczonych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego – noty księgowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

## § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części), jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
  - a) w razie uchybienia terminu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
  - b) gdy ogłoszono likwidację lub rozwiązano firmę Wykonawcy,
  - c) gdy wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminach realizacji określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w umowie. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex comissoria* – art. 492 Kodeksu Cywilnego).
4. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faksem na wskazany w komparycji nr faksu, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faksem na wskazany w komparycji nr faksu z zastrzeżeniem § 9 ust. 3. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający dokona zapłaty należności proporcjonalnie do ilości dostarczonych materiałów.

## § 7

1. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonywanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania naprawczego, egzekucyjnego, likwidacyjnego lub innego, jak również o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia ich ogłoszenia lub wystąpienia.

## § 8

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:

- ze strony Zamawiającego: ....., e-mail: ....., tel. ....,  
(stanowisko)

- ze strony Wykonawcy: ....., e-mail: ....., tel. ....  
(stanowisko)

### § 9

1. Zmiana poszczególnych postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faksu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego w tym w szczególności zamówienia, zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faksem na wskazany w komparycji nr faksu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faksem na wskazany w komparycji nr faksu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowni powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy (z formularzem cenowym) z dnia ..... r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**