

WZÓR
UMOWA NR .../PB/2023

zawarta w dniu2023 r. pomiędzy:

umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej pomiędzy:¹

Miejskim Zakładem Gospodarki Komunalnej Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Towarowa 2D, 08-530 Dęblin, NIP 7162515927, REGON 432311323, zarejestrowaną
w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000110247, posiadającą
status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jednolity:
Dz. U. z 2023 r. poz. 1790), kapitał zakładowy 49 822 500,00 zł

e-mail: mzgk@mzgk.pl, tel. 81 883 01 03

zwaną w dalszym ciągu umowy Zamawiającym
reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Tomasza Bobrowskiego

a

dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą:

Panią/em zamieszkałą/ym, PESEL,

prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą

..... posiadającą/ym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, posługującą/ym się numerami NIP, REGON,

e-mail:, tel., faks

zwaną/ym w dalszym ciągu umowy Wykonawcą,

dot. podmiotów wpisanych do KRS

....., zarejestrowaną w pod numerem

KRS, NIP, REGON,

e-mail:, tel., faks

zwaną w dalszym ciągu umowy Wykonawcą

reprezentowaną przez:

.....

.....

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu rocznego przeglądu przewodów kominowych w budynkach komunalnych zarządzanych przez Zamawiającego oraz obiektach budowlanych i budowlach będących własnością Zamawiającego wymienionych w formularzu cenowym (załącznik nr 3.2 do zapytania ofertowego) oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym Wykonawcy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z dnia2023 r.

¹ Zapis będzie miał zastosowanie w zależności od formy zawarcia umowy

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ze szczególnym uwzględnieniem art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.).
3. Wykonawca zrealizuje usługę zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności oraz obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania prac, a także ustalonymi dobrymi zwyczajami i zobowiązany jest prawidłowo ukończyć zakres prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) badanie drożności przewodów kominowych,
 - 2) badanie prawidłowości połączeń urządzeń grzewczych, w tym liczbę i rodzaj połączeń (kratek wentylacyjnych, palenisk gazowych lub węglowych) podłączonych do jednego przewodu kominowego, stan techniczny drzwiczek rewizyjnych, stan techniczny łączników, rur zapiecowych, prawidłowość zainstalowanych kratek wentylacyjnych (wielkość ich powierzchni chłonnej), sprawdzenie czy zapewniony jest dostęp powietrza zewnętrznego koniecznego do poprawnej cyrkulacji powietrza w lokalu lub budynku, sprawdzenie czy w lokalu lub budynku istnieją urządzenia wymuszające ciąg kominowy, gdy są tam paleniska obsługiwane ciągiem grawitacyjnym lub gdy urządzenia te funkcjonują w przewodach wentylacji zbiorczej,
 - 3) badanie prawidłowości ciągu kominowego,
 - 4) badanie stanu technicznego kominów ponad dachem, w tym głowic kominowych, ścian kominowych nad dachem i na strychu, nasad kominowych, poprawności wylotów przewodów,
 - 5) badanie prawidłowości dostępu do przeprowadzania kontroli przewodów kominowych, w tym stanu technicznego włazów, drabin, ankrów, itp., ław kominiarskich,
 - 6) badanie szczelności przewodów kominowych,
 - 7) ocenę innych nieprawidłowości mogących wpływać na zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników lokali lub budynków.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 umowy w terminie do dnia 27 listopada 2023 r.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany terminów wykonania i zakończenia prac, o których mowa w ust. 1 z przyczyn obiektywnych i niezawinionych przez strony

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie czynności określonych umową przez osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami prawa kwalifikacje oraz wszelkie uprawnienia do realizacji czynności objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu harmonogram terminów wykonania przeglądów (pierwszy termin właściwy i drugi termin uzupełniający) oraz zawiadomi mieszkańców budynków komunalnych o terminie przeglądów poprzez wywieszenie na tablicach (drzwiach wejściowych do budynku) ogłoszeń z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. W przypadku budynków i budowli będących własnością Zamawiającego Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego, tj. osobę wskazaną w § 12 ust. 1 o terminie wykonania przeglądów, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Po wykonaniu przeglądów w pierwszym terminie Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykaz lokali nieudostępniowanych do przeglądu oraz ponownie zawiadomić mieszkańców budynków komunalnych o drugim terminie przeglądów poprzez wywieszenie na tablicach (drzwiach wejściowych do budynku) ogłoszeń z wykazem lokali do kontroli.
4. W trakcie wykonywanego przeglądu przewodów kominowych w budynkach komunalnych zarządzanych przez Zamawiającego Wykonawca będzie wystawiał pisemne zalecenia dla mieszkańców, co do usunięcia usterek w lokalach. W przypadku

- budynków i budowli będących własnością Zamawiającego Wykonawca zamieści zalecenia co do usunięcia usterek w protokole, o którym mowa w § 6 umowy.
5. Po zakończeniu kontroli Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uporządkować miejsce realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przeglądów przewodów kominowych, stanowiących przedmiot umowy, strony ustalają ryczałtem.
2. Wysokość łącznego maksymalnego wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi: zł brutto (słownie:), w tym podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości: zł, netto: zł.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu jest zgodne ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające wprost z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, które zostały określone w zapytaniu ofertowym, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Ustalone wynagrodzenie jest wielkością stałą i niezmienną do końca realizacji umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku niemożności 2-krotnego wejścia do lokalu lub budynku Wykonawca zwolniony jest od wykonania przeglądu w tym lokalu lub budynku, a wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 jest pomniejszane proporcjonalnie do ilości lokali lub budynków, w których nie przeprowadzono przeglądu.
5. Po wykonaniu usługi przeglądu Wykonawca wystawi Zamawiającemu dwie faktury w następujący sposób:
 - 1) dla budynków komunalnych zarządzanych przez Zamawiającego będzie wystawiona jedna faktura na Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jako płatnika,
 - 2) dla obiektów budowlanych i budowli będących własnością Zamawiającego będzie wystawiona jedna faktura na Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jako płatnika.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy przelewem w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie dostarczenie Zamawiającemu protokołów, o których mowa w § 6 umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do:
 - 1) organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, zarówno dla osób wykonujących prace, jak i osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie,
 - 2) usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniami własnymi związanymi z realizacją niniejszej umowy,
 - 3) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zaleconych prac osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
4. W przypadku wykonywania usług przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp, ppoż i ochrony środowiska.

6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmioty umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.

§ 6

1. Wykonawca po zakończeniu przeglądu w terminie do 7 dni wprowadzi do CEEB (Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków) protokół dla każdego budynku osobno.
2. Wykonawca po sporządzeniu elektronicznego protokołu, o którym mowa w ust. 1 wygeneruje go z systemu CEEB i wydruk w formie papierowej w jednym egzemplarzu z każdego budynku osobno prześle Zamawiającemu wraz z zaleceniami i listą lokali oraz budynków, w których został wykonany przegląd potwierdzony podpisem mieszkańca (budynki komunalne zarządzane przez Zamawiającego) lub przedstawiciela Zamawiającego, tj. osoby wskazanej w § 12 ust. 1 umowy (obiekty budowlane i budowle będące własnością Zamawiającego) w terminie do 3 dni od daty wprowadzenia do CEEB.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12. miesięcznej gwarancji na przeglądy przewodów kominowych.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi zostaje zrównany z okresem gwarancji.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Zamawiający niezależnie od kar określonych w § 8 uprawniony jest do usunięcia wad na koszt Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. Zgłoszenie wad może być dokonane pisemnie lub drogą mailową na adres e-mail:

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości 0,5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu określonego w § 7 ust. 4 umowy,
 - 3) z tytułu nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn niespowodowanych winą Zamawiającego w wysokości 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych jakie Zamawiający może naliczyć wykonawcy nie może przekroczyć 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar

umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części naliczonych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego – noty księgowej.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.
6. Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od dochodzenia naliczonych kar umownych.

§ 10

1. Poza przypadkami określonymi w prawie, w tym w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części), jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) w razie uchybienia jakiegokolwiek terminu wynikającego z umowy przez Wykonawcę,
 - b) w razie nie rozpoczęcia prac przez Wykonawcę lub przerwania wykonywania i nie wznowienia prac mimo pisemnego wezwania Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - c) w razie innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym wykonania przedmiotu niezgodnego z umową, niespełniającego wymagań określonych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminach realizacji określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w umowie. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu Cywilnego).
4. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający dokona zapłaty należności proporcjonalnie do ilości dostarczonych materiałów.

§ 11

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonywanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania naprawczego, egzekucyjnego, likwidacyjnego lub innego, jak również o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia ich ogłoszenia lub wystąpienia.

§ 12

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy, konsultowaniem spraw merytorycznych i koordynowaniem współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy są:
 - ze strony Zamawiającego:, e-mail:, tel.,
(stanowisko)
 - ze strony Wykonawcy:, e-mail:, tel.
(stanowisko)
2. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a tylko powiadomienia (pisemnie lub drogą mailową) drugiej strony o zmianie i podania danych, o których mowa w ust. 1.

§ 13

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pobranych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą:
Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - „dalej jako RODO” informuję, że:
 - 1) Administratorem Państwa danych jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Towarowa 2D, 08-530 Dęblin, NIP: 7162515927, REGON: 432311323, tel. 81 88 30 103, e-mail: mzgk@mzgk.pl.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
 - 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilnoprawnej, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz.1360 ze zm.).
 - 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach

odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, z zastrzeżeniem, że w celu dochodzenia roszczeń przetwarzane będą przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks Cywilny. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 8) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
- 9) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - b) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 10) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
- 11) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 12) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
- 13) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
- 14) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- 15) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pobranych niebezpośrednio od osoby, której dane dotyczą:
Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:
- 1) Administratorem Państwa danych jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Towarowa 2D, 08-530 Dęblin, NIP: 7162515927, REGON: 432311323, tel. 81 88 30 103, e-mail: mzgk@mzgk.pl.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl.
 - 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz w celu realizacji umowy pomiędzy Administratorem a kontrahentem Administratora, (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz w zakresie niezbędnym do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) tj. w celach archiwalnych (dowodowych), zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów lub wykazania wykonania obowiązków, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
 - 4) Administrator przetwarza udostępnione Państwa dane osobowe tj. imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu.
 - 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń.
 - 6) Nie będą podlegali Państwo decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Państwa skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.
 - 7) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
 - 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
 - 9) Państwa dane osobowe zostały pozyskane od firmy, której jest Pan /Pani pracownikiem.
 - 10) Państwa dane mogą zostać przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione przez nas podmiotom, które obsługują systemy teleinformatyczne Administratora oraz udostępniające narzędzia teleinformatyczne lub świadczące usługi kurierskie. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

§ 14

1. Zmiana poszczególnych postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania (siedziby), danych osobowych (rejestrowych), rachunku bankowego, adresu e-mail itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego w tym w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.²

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

² Ust. 6 zostanie usunięty w przypadku podpisywania umowy elektronicznie