

**UMOWA Nr/PB/2018
PROJEKT**

zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Miejskim Zakładem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.

**08-530 Dęblin ul. Towarowa 2D, NIP 716-25-15-927, REGON 432311323,
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą
w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS 0000110247, kapitał zakładowy 30 628 500,00 zł.**

zwaną w dalszym ciągu umowy Zamawiającym
reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – mgr inż. Alicja Zwierzchowska

a

dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą

Panią/em zamieszkałą/ym, legitymującą/cym się dowodem
osobistym wydanym przez, prowadzącą/ym działalność
gospodarczą pod nazwą z siedzibą posiadającą/ym wpis do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posługującą/ym się
numerami NIP, REGON, e-mail:, tel., fax

zwaną/ym w dalszym ciągu umowy Wykonawcą,

dot. podmiotów wpisanych do KRS

....., NIP, REGON
zarejestrowaną w pod numerem KRS,
e-mail:, tel., fax

zwaną w dalszym ciągu umowy Wykonawcą
reprezentowaną przez:

.....
.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych i dostarczać je Zamawiającemu, zaś Zamawiający zobowiązuje się materiały odebrać oraz zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z cenami jednostkowymi, określonymi w ofercie z dnia stanowiącej załącznik do umowy. Przedmiot zamówienia obejmuje również odbiór zużytych w toku eksploatacji i dostarczonych przez Wykonawcę tonerów na własny koszt.

§ 2

1. Wartość umowy ustala się na kwotę: zł brutto (słownie:).
2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, które zostały określone w zapytaniu ofertowym.

Z tytułu załadunku, transportu oraz rozładunku Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

3. Podane w formularzu ofertowym ilości materiałów mają charakter szacunkowy i nie są wiążące dla Zamawiającego. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć ich ilość stosownie do potrzeb. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia do Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za materiały zamówione i pobrane, za cenę ustaloną na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy.
5. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych wystawianych po każdorazowej dostawie zamówionej partii materiałów.
6. Maksymalna wartość wynagrodzenia za realizację umowy nie może przekroczyć kwoty 125 000,00 zł netto.
7. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe, określone w ofercie są niezmiennie przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy przelewem w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres od dnia2018 r. do2019 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu sukcesywnie materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych w ilościach i asortymencie zgodnym z zamówieniem Zamawiającego (e-mailem, telefonicznie lub faxem) z terminem realizacji do **2 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały we własnym zakresie lub za pośrednictwem wybranego przez siebie przewoźnika do siedziby Zamawiającego, tj. 08-530 Dęblin ul. Towarowa 2D, zaś Zamawiający ma obowiązek zapewnić odbiór dostarczonych materiałów.
4. Dostawy materiałów do miejsca wskazanego w ust. 3 winny następować w dzień pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰.
5. Wszystkie dostarczone materiały winny być fabrycznie nowe, posiadające nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.
6. Fabrycznie nowe materiały eksploatacyjne w rozumieniu umowy, to materiały eksploatacyjne, które w całym procesie produkcyjnym są wytwarzane z elementów wytworzonych od podstaw (z wyjątkiem kartonowego opakowania), bez użycia komponentów uzyskanych z materiałów eksploatacyjnych wcześniej używanych (w szczególności dotyczy to obudowy), w szczególności oznacza to, że wszystkie elementy wchodzące w skład materiałów eksploatacyjnych są fabrycznie nowe, nie regenerowane, nie prefabrykowane, nie wchodziły wcześniej (pierwotnie) w całości ani w części w skład innych materiałów eksploatacyjnych (nieużywane).
7. Wszystkie wymienione w formularzu ofertowym fabrycznie nowe materiały eksploatacyjne:

- a) są oryginalnymi materiałami eksploatacyjnymi (pochodzącymi od producenta urządzenia, do którego służą), albo zamiennikami ACTIVJET – wolnymi od wad technicznych i dobrej jakości;
 - b) będą opakowane w fabryczne opakowania zawierające wszelkie zabezpieczenia stosowane przez producenta (hologramy, paski zabezpieczające przed wysypaniem proszku, itp.), umożliwiające ich identyfikację (ilość, rodzaj, numer katalogowy, parametry techniczne, itp.),
 - c) posiadają normy ISO 9001 oraz ISO/IEC 19752,
 - d) mają termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego.
8. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie realizowany sukcesywnie, partiami na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub e-mailem w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia i stwierdzony protokołem odbioru potwierdzonym przez strony.
 9. Po przekazaniu zużytych materiałów eksploatacyjnych przez Zamawiającego odpowiedzialność za ich zagospodarowanie ponosi Wykonawca.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych na własny koszt.
 11. Dostarczone materiały muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych oraz odpowiadać wszystkim cechom określonym w formularzu ofertowym z dnia2018 r. stanowiącym załącznik do umowy. Dostarczone materiały winny być opakowane w opakowaniu uniemożliwiające ich uszkodzenie podczas transportu.
 12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały do miejsca wskazanego w ust. 3 – na własny koszt i niebezpieczeństwo. Do momentu odbioru dostarczonych materiałów biurowych przez Zamawiającego, niebezpieczeństwo związane z ich utratą lub uszkodzeniem ponosi Wykonawca.

§ 4

1. W przypadku dostarczenia materiałów innych niż określone w formularzu ofertowym z dnia2018 r. stanowiącym załącznik do umowy lub posiadających wady fizyczne albo ilościowe, niekompletnych albo posiadających ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiającemu przysługuje prawo ich zwrotu w ciągu 7 dni od daty stwierdzenia wady, a Wykonawca jest obowiązany do dostawy materiałów wolnych od wad w terminie 2 dni od daty zgłoszenia wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (zarówno zwrot jak i dostarczenie towaru niewadliwego).
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot umowy jest niewadliwy i oświadcza, że odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych materiałach biurowych oraz ponosi z tego tytułu odpowiedzialność.
3. Wykonawca udziela na dostarczone materiały minimum 12-miesięcznej gwarancji, co nie ogranicza dłuższych gwarancji udzielanych przez producenta. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru bez wad materiałów przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca. Jeżeli Wykonawca wymaga szczególnego trybu zgłaszania reklamacji, to powinien określić to w kartach gwarancyjnych. W razie niewystawienia przez Wykonawcę odrębnego dokumentu gwarancji, wyłączną podstawą jej udzielenia stanowi niniejsza umowa.
4. Naprawy i wymiany gwarancyjne będą dokonywane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W razie konieczności dostarczenia materiałów

eksploatacyjnych do punktu wymiany koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

§ 5

1. W przypadku opóźnienia w dostawie materiałów biurowych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego na podstawie § 3 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w dostawie materiałów wolnych od wad w wysokości 0,5% wartości złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% całkowitej wartości brutto złożonej oferty cenowej.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% całkowitej wartości brutto złożonej oferty cenowej.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu Cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i w dniu wystawienia przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części), jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) w razie uchybienia terminu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - b) gdy ogłoszono likwidację lub rozwiązano firmę Wykonawcy,
 - c) gdy wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminach realizacji określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w umowie. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (lex commissoria – art. 492 Kodeksu Cywilnego).

4. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu z zastrzeżeniem § 8 ust. 4. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający dokona zapłaty należności proporcjonalnie do ilości dostarczonych materiałów.

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 8

1. Zmiana poszczególnych postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
3. W związku z tym, że wartość niniejszej umowy nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
5. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego w tym w szczególności zamówienia, zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

6. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: